

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
11 埼玉県	243 吉川市	11000	7030005010613	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人吉川仲よし会					
(8)主たる事務所の住所 埼玉県 吉川市		保1丁目24番地1			
(9)主たる事務所の電話番号 048-940-9728		(10)主たる事務所のFAX番号		(11)従たる事務所の有無 2 無	
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページ http://y-tsubasa.com/index.html			(14)法人のメールアドレス info@y-tsubasa.com		
(15)法人の設立認可年月日 平成19年2月26日			(16)法人の設立登記年月日 平成19年3月5日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業		(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
稲葉澄子	現職無し	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
長谷川慶子	現職無し	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
林洋子	現職無し	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
五十嵐修	現職無し	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
吉川あさひ幼稚園理事長	立澤秀子	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
有限会社立澤電工取締役	小山淳	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
税理士法人未来家計取締役	三木利夫	H29.4.1 ~ H33.6	2 無	1 有		1
現職無し						

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	7,393,078	2 特例無	
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数	
会田勝一	1 理事長 R1.6.8 ~ R3.6	平成21年3月6日	1 常勤	平成29年5月27日 吉川つばさ保育園園長	1 有	3 職員給与のみ支給	2 無
会田 恵美子	2 業務執行理事 R1.6.8 ~ R3.6		2 非常勤	平成29年5月27日 吉川つばさ保育園職員	1 有	3 職員給与のみ支給	2 無
林 正美	3 その他理事 R1.6.8 ~ R3.6		2 非常勤	平成29年5月27日 小柳農機勤務	2 無	4 いずれも支給なし	2 無
山崎 隆	3 その他理事 R1.6.8 ~ R3.6		2 非常勤	平成29年5月27日 ステーションリヤマザキ役員	2 無	4 いずれも支給なし	2 無
宇田川 雅弘	3 その他理事 R1.6.8 ~ R3.6		4 その他	平成29年5月27日 宇田川肥料店経営	2 無	4 いずれも支給なし	2 無
萩原田鶴子	3 その他理事 R1.6.8 ~ R3.6		2 非常勤	平成29年5月27日 無	2 無	4 いずれも支給なし	2 無
			1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		2 無	4 いずれも支給なし	4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)監事の任期	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-6)監事選任の評議員会議決年月日	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
小原薫	無	無	無	2 無		
	R1.6.8 ~ R3.6			6 財務管理に識見を有する者 (その他)		3
山崎貴美子	無	無	無	2 無		
	R1.6.8 ~ R3.6			3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)		2

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数		0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
	常勤換算数		0.0	常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数		39	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	19
	常勤換算数		0.0	常勤換算数	0.0	常勤換算数	6.0

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	

1/4

計算書類 (貸借対照表及び収支計算書) 及び財産目録の承認 社会福祉充実計画の決議 監事監査報告

令和1年6月8日	7	1	事業報告 社会福祉施設等指導監査結果 新役員選任
----------	---	---	--------------------------

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和1年5月26日	6	2	平成30年度監督官庁が実施した監査報告 平成30年度事業報告 平成30年度決算報告 平成30年度監事監査報告 社会福祉充実計画最終案の決議 事務所増築工事について 事務所増築工事設計委託契約 第1次補正予算
令和1年6月12日	6	2	評議員会報告 理事長の選任 業務執行理事の選定
令和1年9月16日	6	0	市野谷つばさ保育園駐車場事故損害請求について 職員自動車駐車場の運用に関する要綱の審議 吉川つばさ保育園事務所増設工事設計 吉川つばさ保育園事務所増設工事入札 吉川つばさ保育園補正予算 幼児教育・保育の無償化に伴う食材費の取扱の変更について
令和1年12月15日	6	1	吉川つばさ保育園園舎増築設計内容 吉川つばさ保育園園舎増築工事設計委託契約 吉川つばさ保育園門扉電子錠解除工事契約 第3次補正予算
令和2年3月10日	6	2	令和元年度補正予算 令和元年度事業計画 令和2年度予算 定款施行細則の改定 評議員会等報酬規程の改定 評議員会の招集について

(4)うち開催を省略した回数 1

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	小原 廉 山崎 貴美子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	無
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	無

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)	ア 建設費	イ 大規模修繕	ウ 延べ床面積	
001	吉川つばさ保育園	02091201	保育所	吉川つばさ保育園	3 自己所有	3 自己所有	平成19年4月1日	60	897		
		ア建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
010	ナーサリールームつばさ	02091601	小規模保育事業	ナーサリールームつばさ	4 その他	2 民間からの賃借等	平成29年4月1日	19	221		
		ア建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
002	市野谷つばさ保育園	02091201	保育所	市野谷つばさ保育園	4 その他	3 自己所有	平成30年4月1日	60	446		
		ア建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)	ア 建設費	イ 大規模修繕	ウ 延べ床面積	
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1-1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

- ①見守る保育を取り入れた保育の実践
- ②保育指針の改定に伴う、保育方針、保育目標等の改定
- ③令和1年度より年間活動テーマを作成し活動を行った
- ④令和1年度事務室増築工事の実施
- ⑤令和2年度保育室増築工事設計等準備

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組①(地域の要支援者に対する相談支援)	子育て相談 保護者及び地域の子育て家庭に対し、主任保育士、栄養士が相談に応じる	市内全域
地域における公益的な取組⑤(既存事業の利用料の減額・免除)	保育教材費減免事業 生活保護世帯の保護者に対して保育教材費の半額免除	在園児の保護者
地域における公益的な取組⑨(その他)	なかよし広場 保護者、子どもを招き、園児との交流、子育て相談、プール開放、給食の無償提供など行った	市内子育て家庭の希望者
地域における公益的な取組⑨(その他)	地域高齢者交流会 地域の高齢者を招き、園行事に参加していただき、園児との交流や無償での会食を行った	近隣の高齢者

1-2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1-3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	2 無
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費(円)	42,882,354
②施設・設備に係る公費(円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度

1-4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	03 税理士
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	佐藤裕明
③業務内容	イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援
④費用[年額](円)	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	<ul style="list-style-type: none"> ①当初予算は、定款に従い会計年度開始前に決議を経て評議員会の承認を受けてください。 ②理事が監事の選任に関する議案を評議員会に提出する前に在任する監事の過半数の同意を得てください。 ③監事は理事会に出席し、理事の職務の執行を監督する義務がありますので、必ず監事を出席させてください。 ④地域型保育給付費の額を保護者に通知してください。 ⑤小学校等に対して、子どもの情報を提供する際は、予め文書により保護者の同意を得てください。 ⑥定期的に外部の者による評価を受けて、その結果を公表し、常にその改善を図るよう努めること。 ⑦事業活動収入計の5%を上回っている「収支計算分析表」を作成し子育て支援課に提出すること。 ⑧現金に過不足が生じた時、遅滞なく会計責任者に報告し、必要な指示を受ける事。 ⑨消火器はすぐ取り出せるように収納場所の前に物は置かない事。
②実施した改善内容	<ul style="list-style-type: none"> ①予算については評議員会の承認を必要としないことと内容に、定款を変更する。 ②監事の選任に関する議案については、議案を評議員会に提出する前に同意を得るようにします。 ③体調不良により理事会に出席できなかった監事が辞任し、新たに監事を選任しました。 ④地域型保育給付費額を玄関に掲示し周知しました。 ⑤重要事項説明書に個人情報第三者への提供について記載し、保護者の同意を得ました。 ⑥第三者評価の受診について検討いたします。

⑦収支分析表を作成し千葉県子育て支援課へ提出いたしました。
⑧会計処理の間違いがなくなるよう、事務職員を採用し対応いたしました。
⑨消火器の前の物を移動するとともに、職員会議で注意するよう周知しました。

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無